



COD. MECC. VVTL01101X
Tel. 0963376745



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I.
VIBO VALENTIA-Via G. Fortunato, s.n.c.
89900 Vibo Valentia
PEC VVIS011007@pec.istruzione.it
e-mail VVIS011007@istruzione.it
Cod. Mecc. VVIS011007 Cod. Fiscale 96035950797



I.T.I.
VIBO VALENTIA
COD. MECC. VVTF01101Q
Tel. 0963376741

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. E I.T.I. - VIBO VALENTIA-VIBO VALENTIA
Prot. 0013250 del 22/09/2022
IV (Uscita)

Ai Docenti dell'Istituto
Al Personale in servizio presso altre
Istituzioni scolastiche
Al personale esterno
All'Albo dell'Istituto
Sito Web

Oggetto: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL REPERIMENTO DI ESPERTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CONSULENZA PSICOLOGICA (SPORTELLO DI ASCOLTO), DI ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO-PREVENZIONE DEL DISAGIO SCOLASTICO, DI Percorsi di sostegno psicologico per studenti e personale DELLA SCUOLA – A.S. 2022/2023

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

CONSIDERATO che l'IIS ITG-ITI di Vibo Valentia ha previsto tra le attività all'interno del Piano dell'offerta formativa 2022/2023, l'attivazione di un servizio di sportello per l'ascolto, l'assistenza, la consulenza psicologica di alunni, docenti e ATA;
VISTO il D.Lgs n. 165 del 30/08/2001 sul potere di organizzazione della pubblica amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi per esigenze cui può far fronte con personale in servizio;
VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTO che l'art. 43 del decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche) consente all'istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e sperimentazione;
VISTO l'art. 3 cc. 18 e 76 della Legge 24.12.2007 n. 244 (Legge Finanziaria 2008);
VISTA la circolare n. 2 dell'11.03.2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica (disposizioni in tema di collaborazioni esterne);
VISTO il D.Lgs. 18 Aprile 2016, N. 50 e ss.mm.ii.;
VISTO il programma annuale e.f. 2022;
RILEVATA la necessità di supportare il personale nello stress dovuto alla gestione della situazione di emergenza venutasi a creare a seguito della pandemia Covid 19;
RITENUTO necessario individuare professionalità idonee a svolgere l'incarico relativo al servizio richiesto;
CONSIDERATE la necessità e l'urgenza di provvedere all'individuazione di tale personale e di espletare le attività entro il termine dell'anno scolastico 2022/2023;
VISTA la determina a contrarre prot. 13135 del 21/09/2022;

RENDE NOTO

che è aperta la selezione per il conferimento dell'incarico ad una figura professionale esperta per il servizio di assistenza psicologica per prestazione d'opera professionale non continuativa stipulando un contratto di prestazione d'opera con i soggetti indicati in premessa previa individuazione.

ART.1 OGGETTO DELLA PRESTAZIONE

Progetto	Attività	Tempi di realizzazione	Ore e compensi
Progetto "Sportello d'ascolto"	Servizio di consulenza e sostegno psicologico rivolto a studenti, docenti e personale Ata	Minimo: n. 2 incontri al mese per gli studenti n. 1 incontro al mese per Docenti e personale Ata (su appuntamento e come da calendario concordato)	n. 20 ore per un compenso di 800 euro

ART. 2 – FINALITÀ

Il servizio non deve configurarsi come un percorso psicoterapeutico ma teso ad individuare le problematiche psicologiche irrisolte negli studenti e problematiche relazionali inerenti al rapporto tra le diverse figure oggetto del servizio (studenti, docenti, ata, genitori), a

prevenire i conflitti e i disagi tipici dell'età preadolescenziale e adolescenziale, a migliorare le capacità degli alunni di comprendere se stessi, gli altri e di comportarsi in maniera consapevole. Il servizio è rivolto a tutti gli studenti della scuola e al personale scolastico tutto.

ART. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i docenti dell'Istituto, docenti di altre Istituzioni scolastiche, liberi professionisti e associazioni professionali che abbiano al loro interno figure professionali con le caratteristiche previste dagli articoli 5 e 6 del presente bando. Gli aspiranti della Pubblica Amministrazione dovranno essere autorizzati dall'Ente di appartenenza e la stipula del contratto sarà subordinata al rilascio di detta autorizzazione.

ART. 4 – CONDIZIONI DEL SERVIZIO

Il servizio oggetto del presente bando è previsto per il periodo **inizio novembre 2021 al 30 maggio 2022**. Il servizio sarà erogato solo ed esclusivamente a partire da una chiara e spontanea domanda dello studente, del docente, del personale ATA o del genitore e solo successivamente, a richiesta di appuntamento, rivolta al professionista direttamente o mediante un insegnante di riferimento presente nella Scuola.

ART. 5 – MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO

La scuola e l'esperto si relazionano, nell'ambito delle specifiche responsabilità, per:

- Identificare e condividere gli elementi finalizzati a creare le migliori condizioni per la prevenzione del disagio, anche scolastico;
- Definire e sperimentare modalità appropriate di intervento;
- Realizzare gli interventi finalizzati allo sviluppo del benessere e alla crescita dell'alunno;
- Compilare la documentazione che l'Istituto richiede.

La Scuola deve garantire che lo Sportello di sostegno psicologico sia visibile e fruibile all'interno dei locali scolastici e che sia promosso come parte integrante della sua realtà. La sua organizzazione ha bisogno di un ampio coinvolgimento dei docenti e delle famiglie. L'aggiudicatario deve garantire le seguenti prestazioni:

- Dare informazioni alla Scuola sui problemi relazionali nell'ambito scolastico, sulle difficoltà o patologie legate all'adattamento dello studente, sulla progettazione di iniziative;
- Dare consulenza finalizzata: 1. all'individuazione, decodifica e soluzione di problemi personali e di gruppo (classe), di situazioni di disagio e/o emarginazione; 2. alla prevenzione di comportamenti a rischio; 3. al sostegno alle famiglie, al personale scolastico e agli studenti che manifestino bisogni di ascolto e di consulenza.

Il soggetto concorrente deve impegnarsi a subordinare le sue prestazioni professionali al consenso dei destinatari delle stesse e, nel caso di minori, anche dell'esercente la patria potestà.

Il soggetto concorrente deve parimenti impegnarsi a garantire l'assoluta segretezza dei dati raccolti durante i colloqui, soprattutto se si tratta di dati sensibili, assicurando la rigorosa custodia di appunti, note, schede e registrazioni riguardanti i casi presi in carico, secondo le disposizioni in materia di sicurezza previste dal GDPR 679/2016 e dal D.L.vo n. 101/2018 (sulla Privacy). Il soggetto concorrente può derogare al rigoroso rispetto del segreto professionale circa le notizie, i fatti e le informazioni apprese durante i colloqui, solo nel caso ottenga un consenso esplicito da parte dell'interessato (se minorenni, con il consenso dei suoi genitori) ovvero venga a conoscenza di notizie di reato o di elementi critici per la salute psicofisica dello studente preso in carico. In quest'ultimo caso l'esperto è tenuto ad informare, a seconda dei casi, la famiglia, la Scuola e gli organi competenti per l'adozione degli interventi appropriati.

ART. 6 – PERSONALE IMPIEGATO NEL SERVIZIO

L'aggiudicatario dovrà assicurare, salvo i casi di forza maggiore, la stabilità e continuità del servizio. Nel caso di associazione professionale, all'offerta deve essere allegato il curriculum del personale proposto per l'espletamento del servizio. Il personale impiegato deve possedere adeguata formazione ed esperienza coerenti con le finalità del servizio stesso, ed in particolare dovrà possedere i seguenti requisiti:

- titolo di studio richiesto obbligatoriamente per poter svolgere la mansione (laurea in psicologia 2° livello o laurea V.O.);
- esperienza lavorativa nell'attività di consulenza psicologica e di prevenzione del disagio scolastico, rivolti prioritariamente a minori pre-adolescenziali, (l'esperienza continuativa costituisce titolo preferenziale);
- esperienza nell'ambito delle patologie o dei comportamenti devianti caratteristici dell'età preadolescenziale e adolescenziale, con particolare riferimento al trattamento di sintomatologie legate allo stress, prevenzione e cura di sintomi d'ansia;
- esperienza di ricerca nell'ambito della psicologia sociale e/o scolastica;
- iscrizione al competente albo professionale;
- non avere condanne penali, né procedimenti penali in corso;
- non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni;
- essere in regola con gli obblighi di legge in materia fiscale.

ART. 7- COMPENSO

Il compenso lordo massimo omnicomprensivo degli oneri di legge e delle spese per **20 ore è di euro 800,00**.

L'importo è da intendersi comprensivo di tutte le ritenute previdenziali, assistenziali e fiscali IVA nonché ogni altro onere presente e futuro e di ogni altra ritenuta a carico del prestatore d'opera comprese le spese di trasporto per gli spostamenti.

ART. 8 - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE E TERMINI DI SCADENZA

Il concorrente dovrà presentare un'offerta, redatta in carta semplice, contenente:

1. Allegato A: **Domanda di partecipazione al bando di selezione pubblica: Progetto "Sportello d'Ascolto"**.
2. Allegato B: **Tabella valutazione/autovalutazione dei titoli**.
3. Allegato C: **Progetto d'intervento, con l'esplicitazione degli obiettivi, delle metodologie e del modello teorico di riferimento**.
4. Curriculum vitae, in formato europeo.

L'offerta dovrà essere presentata in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, e recante all'esterno la dicitura **"CANDIDATURA SELEZIONE ESPERTO PER CONSULENZA PSICOLOGICA SPORTELLO DI ASCOLTO A.S. 2022-23"**. Il plico, completo della documentazione necessaria, deve pervenire, a pena di esclusione, all'Ufficio di protocollo tramite la pec istituzionale (vvis011007@pec.istruzione.it) **entro le ore 10:00 di venerdì 07 ottobre 2022**.

L'Istituto si riserva di procedere alla variazione del numero delle ore inizialmente previste, a seguito di esigenze che si rendessero necessarie.

ART. 9 – CRITERI E METODI PER LA VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

La valutazione delle proposte sarà effettuata da un apposita commissione presieduta dal Dirigente Scolastico; sarà data priorità al personale interno della scuola, qualora in possesso dei titoli richiesti. Le offerte saranno valutate assegnando un punteggio così determinato:

TITOLO	CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Punti 6 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)
Laurea triennale nuovo ordinamento* (in assenza di laurea specialistica)	Punti 4 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)
Diploma di maturità (in assenza di laurea)	Punti 3
Master di durata almeno biennale / dottorato di ricerca inerente la materia oggetto dell'avviso	Punti 5 per ogni master (max 2 certificazioni)
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Punti 2 per ogni corso (max 5 certificazioni)
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	Punti 3 per certificazione (max 3 certificazioni)
Competenze linguistiche	Punti 3 per certificazione (max 3 certificazioni)
Incarichi precedenti nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione	Punti 3 per incarico

*In relazione alla materia oggetto dell'avviso si indicherà il titolo di studio specifico, se richiesto dalla tipologia di incarico - Viene valutata solo la laurea che consente l'accesso al bando. La laurea triennale viene valutata solo se il candidato non risulti in possesso della laurea vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento. Il Diploma di maturità viene valutato solo se il candidato non risulti in possesso di laurea

** Incarichi in progetti comunitari solo per il personale interno (nota MIUR 1588 del 13/01/2016)

Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR n.445/2000.

ART. 10 - CRITERI DI ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

La selezione delle candidature sarà effettuata con il seguente ordine di priorità:

1. Selezione interna

Candidature presentate dal personale interno, in servizio presso questo Istituto.

2. Collaborazione plurima

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente interno in servizio presso questo Istituto, si procederà con la selezione di personale docente in servizio c/o altre Istituzioni Scolastiche .

3. Esperti esterni

In caso di accertata assenza di candidature da parte del personale docente in servizio presso altre Istituzioni Scolastiche si procederà alla selezione di candidature esterne al comparto scuola, associazioni, liberi professionisti altro purchè in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso pubblico e coerenti col profilo professionale richiesto.

A parità di punteggio prevarrà il candidato con maggiore esperienza in ambito scolastico. In caso di ulteriore parità preverrà il candidato più giovane.

ART. 11 – MODALITA' DI PAGAMENTO

L'incarico non costituisce rapporto di impiego ed il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione entro 30 giorni dal ricevimento della seguente documentazione e previa verifica della regolarità contributiva:

- relazione finale sull'attività svolta e sugli obiettivi raggiunti
- dichiarazione di aver assolto il servizio assegnato con la calendarizzazione delle ore prestate
- fattura elettronica o nota di addebito in regola col bollo (secondo i regimi fiscali dei singoli interessati) intestate a questo Istituto Scolastico

ART. 12 – AVVERTENZE

La scuola si riserva, in caso di aggiudicazione, di verificare i requisiti dichiarati, mediante l'acquisizione d'ufficio dei certificati attestanti il possesso di stati, fatti e qualità dei soggetti dichiaranti;

1. Si procederà all'aggiudicazione della selezione anche in presenza di una sola candidatura valida;
2. La scuola si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'individuazione nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico, nessuna delle candidature presentate.

ART. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, è stato nominato Responsabile del Procedimento la Prof.ssa Maria Gramendola, Dirigente Scolastico di questo Istituto.

ART. 14 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Tutti i dati di cui l'Istituto entrerà in possesso, saranno trattati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 del D.Lgs 101/2018 per le sole finalità indicate nel presente avviso.

La presentazione della domanda implica il consenso al trattamento dei dati personali, a cura del personale assegnato all'Ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento della procedura di selezione. L'interessato gode dei diritti di cui alle leggi citate, tra i quali il diritto d'accesso ai dati che lo riguardano e quello di rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi a legge.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Gramendola

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Allegati:

- Allegato A: **Domanda di partecipazione al bando di selezione pubblica: Progetto "Sportello d'Ascolto".**
- Allegato B: **Tabella valutazione/autovalutazione dei titoli.**
- Allegato C: **Progetto d'intervento, con l'esplicitazione degli obiettivi, delle metodologie e del modello teorico di riferimento.**

Domanda di partecipazione al bando di selezione pubblica:
Progetto "Sportello d'Ascolto"

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
I.T.G. E I.T.I.
DI VIBO VALENTIA

I sottoscritt _____
Codice Fiscale _____, data di nascita _____
Luogo di nascita _____
Comune di residenza _____
Via _____ n. civico _____ Cap _____
Telefono _____ cell. _____
indirizzo e-mail _____
Titolo di studio _____

CHIEDE

l'ammissione alla selezione pubblica per il conferimento di incarico finalizzato a: Gestione Sportello d'Ascolto a. s. 2022/2023

DICHIARA sotto la propria responsabilità

- Di essere in possesso della cittadinanza italiana o di altro stato dell'U.E. _____
- Di essere iscritto nelle liste elettorali del Comune di _____
- Di non essere stato escluso dall'elettorato politico attivo;
- Di non aver riportato condanne penali con sentenza irrevocabile:
- Di non essere stato condannato alla pena accessoria del divieto di contrattazione con la P.A;
- Di possedere l'idoneità fisica all'impiego, tenuto conto anche delle norme di tutela contenute nell'art. 22 della legge n. 104/1992.

Allega:

1. Copia del documento di identità, fronte/retro, in corso di validità;
2. Curriculum vitae in formato europeo;
3. Tabella autovalutazione titoli di studio e culturali ed esperienze professionali, compilata e sottoscritta;
4. Copia dei titoli dichiarati nella tabella di autovalutazione (elencarli nelle righe sottostanti):

_____, __/__/____

Firma

__I__ sottoscritt__, ricevuta l'informativa di cui all'art. 13 del D. Lgs. 196/03 e del Regolamento (UE) 2016/679 e ss.mm.ii., esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti con la presente richiesta possano essere trattati nel rispetto del D. Lgs. per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

_____, __/__/____

Firma

Tabella valutazione/autovalutazione dei titoli

_____ / _____ / _____
 I sottoscritt _____

DICHIARA

sotto la propria responsabilità di essere in possesso di titoli culturali e professionali con la valutazione a fianco indicata

TITOLO	CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	RISERVATO CANDIDATO PUNTI	RISERVATO COMMISSIONE PUNTI
Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Punti 6 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)		
Laurea triennale nuovo ordinamento* (in assenza di laurea specialistica)	Punti 4 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)		
Diploma di maturità (in assenza di laurea)	Punti 3		
Master di durata almeno biennale / dottorato di ricerca inerente la materia oggetto dell'avviso	Punti 5 per ogni master (max 2 certificazioni)		
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Punti 2 per ogni corso (max 5 certificazioni)		
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	Punti 3 per certificazione (max 3 certificazioni)		
Competenze linguistiche	Punti 3 per certificazione (max 3 certificazioni)		
Incarichi precedenti nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione	Punti 3 per incarico		
	TOTALE		

_____ / _____ / _____

_____ Firma

Progetto d'intervento, con l'esplicitazione degli obiettivi, delle metodologie e del modello teorico di riferimento.

_____, ____/____/____

Firma
