

 <p><b>I.T.G. Vibo Valentia</b></p> <p>COD. MECC. VVTL01101X Tel. 0963376745</p>	 <p><b>ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I.</b> VIBO VALENTIA - Via G. Fortunato, snc 89900 Vibo Valentia PEC <a href="mailto:VVIS011007@pec.istruzione.it">VVIS011007@pec.istruzione.it</a> e-mail <a href="mailto:VVIS011007@istruzione.it">VVIS011007@istruzione.it</a> Cod. Mecc. VVIS011007 Cod. Fiscale 96035950797</p>	 <p><b>I.T.I. VIBO VALENTIA</b> COD. MECC. VVTF01101Q Tel. 0963376741</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Ai docenti  
All'Ufficio alunni  
Al DSGA

#### Avviso n.17

**Oggetto: : modalità svolgimento consigli di classe dal 16 marzo 2020**

Al fine di procedere alla **ratifica degli esiti delle verifiche intermedie**, realizzate a conclusione dei corsi di recupero, ogni coordinatore di classe, seguendo l'orario pubblicato con circolare n. 28, da lunedì 16 marzo 2020, così come comunicato con circolare n.31, dovrà condividere con i docenti dei consigli di classe gli esiti delle verifiche che, alla data del consiglio, devono risultare già caricati su Sculanext.

Si consiglia come modalità di condivisione la videoconferenza con MEET, ma non si escludono altre modalità ( Google drive, email, whatsapp). Sul registro elettronico, Sculanext, in Scrutini, Primo Quadrimestre, Compila Verbale, è già pronto il Verbale *ratifica esiti recupero marzo 2020*. Selezionare, inserire la data, il nome del Coordinatore, modificare i nomi dei docenti in elenco - verificare assenti, supplenti ecc.-, e perfezionare il verbale di ratifica in ogni sua parte.

Il verbale, prodotto in PDF ( Anteprima di Stampa), va inviato attraverso Sculanext, Richieste Generiche, su Gecodoc. L'impronta del documento, il protocollo ed il mittente ( che deve essere il Coordinatore di classe) sostituiscono la firma. Il verbale, come di consueto, verrà conservato a norma su Gecodoc, sezione Repertori.

I docenti ed i coordinatori di classe seguano puntualmente l'orario indicato sulla Circolare n. 28 e curino di inviare, con la procedura sopra indicata, il verbale ( che va solo prodotto e modificato minimamente) nella medesima giornata dello svolgimento dell'operazione di ratifica.

Con la medesima modalità il Coordinatore di classe proceda alla ratifica dei Patti Formativi per le classi del Corso Serale.

Resto a disposizione per qualsiasi chiarimento ai seguenti numeri **0963376748** e **0963376746**.

Ringrazio tutti per l' impegno profuso e per la dedizione con cui continuate a dedicarvi alla Nostra Scuola. So che siamo vicini, pur in questo momento di isolamento forzato.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**MARIA GRAMENDOLA**

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse