



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I. e I.T.E. con annessa Azienda Agraria
VIBO VALENTIA - Via G. Fortunato, s.n.c. - 89900

PEC VVISO11007@pec.istruzione.it

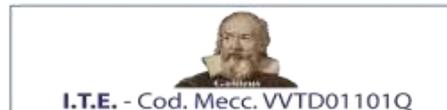
e-mail: VVISO11007@istruzione.it

I.T.G. Tel 0963.376745

I.T.I. Tel. 0963.376741

I.T.E. Vibo Tel 0963.547113 / Mileto 0963.338191

Cod. Mecc. **VVISO11007** - Cod. Fiscale **96035950797** - Codice Univoco dell'Ufficio **UF55FL**



Erasmus+



Co-funded by the
European Union

Agli Studenti delle 5° Classi
ai Genitori
ai Docenti
al DSGA

BANDO PER LA SELEZIONE DEGLI STUDENTI PARTECIPANTI AL PROGRAMMA ERASMUS+

AZIONE CHIAVE KA121

CODICE ATTIVITA':- OID: E10034192

CUP: **H41I23000250001**

FORM ID: 2023-1-IT02-KA120-SCH-000190213

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la Legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO il Decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la Legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «*Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione*» e, in particolare, l'art. 11 («*Codice unico di progetto degli investimenti pubblici*»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il Decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

VISTA la candidatura all'accreditamento con scadenza del 19.10.2023 presentata da questa Istituzione a valere sul Programma Erasmus + Azione KA 1 - Progetti di mobilità settore scuola;

VISTA la convenzione stipulata con l'agenzia nazionale Indire

VISTA l'assunzione in bilancio dell'importo del progetto deliberata dal Consiglio d'Istituto ;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto scolastico per il triennio 2025/2027;

VISTO il Programma annuale 2025 di mobilità approvato dall'Istituto Scolastico;

CONSIDERATA la necessità di avviare le attività relative alla mobilità degli studenti previste nel formulario di progetto e autorizzate dall’Agenzia Nazionale Erasmus+ INDIRE;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta all’individuazione degli studenti partecipanti;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell’utilizzo delle risorse del Programma Erasmus +;

Nell’osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

INVITA

gli interessati a voler manifestare il proprio interesse a partecipare alla MOBILITA’ DI GRUPPO prevista dal progetto in oggetto.

ARTICOLO 1 – OBIETTIVI E FINALITA’ DEL PROGETTO

Il Progetto ha i seguenti obiettivi:

1) Incrementare le competenze linguistico-comunicative in lingua Inglese degli alunni, per elevare il grado di internazionalizzazione dell’istituto;

2) Promuovere processi di insegnamento/apprendimento innovativi e multidisciplinari, per facilitare la transizione digitale dell’istituto, i cui sistemi scolastici rappresentano eccellenze europee.

Sono attesi i seguenti risultati:

a) crescita professionale per gli studenti dell’Istituto;

b) miglioramento della qualità dell’offerta formativa;

c) miglioramento dei livelli di competenza e grado di benessere a scuola degli studenti;

d) incremento della portata transnazionale e della visibilità dell’Istituto nel suo nuovo viaggio verso l’Europa.

ARTICOLO 2 – ATTIVITA’ PREVISTE

Tipologia attività	Destinatari	Ente ospitante / Luogo di svolgimento	Periodo di realizzazione e Durata*
Mobilità di gruppo di breve durata	N° 15 studenti a.s 2024/25 dei quali 8 con minori opportunità	Portogallo	Maggio 2025

* Il periodo di svolgimento é orientativo e potrà subire variazioni per motivi organizzativi della Istituzione Scolastica e/o disponibilità dell’Ente ospitante.

ARTICOLO 3 – CONDIZIONI PER LA PARTECIPAZIONE E CRITERI DI SELEZIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione gli **studenti frequentanti le classi quinte dell’Istituto scolastico**. A parità di punteggio, si darà precedenza a chi non ha mai partecipato.

Sono posti i seguenti requisiti di accesso necessari per la partecipazione al bando:

- | |
|--|
| <ol style="list-style-type: none"><u>1. Voto di comportamento</u> registrato nello scrutinio I Quadrimestre A.S. 2024/25 – non inferiore a 8/10<u>2. Assenza di provvedimenti disciplinari</u> nel presente anno scolastico 2024/25.<u>3. Sono esclusi- per ovvi motivi didattici- gli studenti che partecipano all’ultimo PCTO in Irlanda (aprile- maggio 2025)</u> |
|--|

Il punteggio sarà attribuito secondo la seguente tabella:

CONDIZIONI ECONOMICHE	SOCIO-	<p>c) Corso di preparazione per la Certificazione linguistica <i>Cambridge</i> (60 ore con esame) = 5 punti</p> <p>7. ISEE</p> <p>a) Fino a 15.000 = punti 25 b) Da 15.001 a 20.000 = punti 20 c) Da 20.001 a 30.000 = punti 15 d) Da 30.001 o mancata presentazione = punti 0</p>
----------------------------------	---------------	--

In caso di parità di punteggio, determinata sulla base del calcolo di cui alla suddetta griglia, si valuterà la capacità reddituale più bassa di cui al modello ISEE.

In caso di rinunce si procederà con lo scorrimento della graduatoria.

Qualora prima della mobilità fossero attivati provvedimenti disciplinari a carico degli studenti selezionati, verranno individuati altri candidati scorrendo la graduatoria degli aventi diritto.

ARTICOLO 4 – FINANZIAMENTO DELLE MOBILITA' E CONTRIBUTO DEI PARTECIPANTI

Il progetto copre i seguenti costi per ciascun partecipante:

- viaggio A/R per il paese di destinazione;
- pernottamento per tutto il periodo della permanenza all'estero.

La copertura delle spese di organizzazione, viaggio, assicurazione e soggiorno, viene assicurata mediante gestione diretta dei fondi, da parte della nostra scuola, sulla base del contributo comunitario accordato dal Programma di mobilità ERASMUS+ entro i limiti imposti dalla normativa dei progetti europei e come da tabellario chilometrico presente nelle linee guide dell'Agenzia Nazionale INDIRE.

Alle famiglie degli studenti selezionati, fatta eccezione per quelle con ISEE inferiore a €15.000, è richiesto all'atto dell'accettazione dell'impegno alla partecipazione, il versamento di un **contributo forfettario di € 100,00** a titolo di integrazione del budget a disposizione per la copertura delle spese di beni e servizi necessari alla realizzazione di tale attività.

ARTICOLO 5 - RITIRI

Il contributo forfettario versato, fino al momento della partenza, è da considerarsi anche quale cauzione a garanzia dell'impegno e volontà di partecipare e nel caso di rinunce, sarà utilizzato da questa Istituzione come parziale o totale recupero delle spese sostenute dalla stessa per l'acquisto dei titoli non rimborsabili di viaggio.

Si precisa infatti che, in caso di rinuncia, le spese sostenute e non rimborsabili (biglietto aereo e/o altro mezzo di trasporto) e le eventuali penali saranno in tutti i casi imputate alle famiglie.

Il contributo forfettario versato potrà essere restituito solo in caso non si sia proceduto all'acquisto dei titoli di viaggio.

ARTICOLO 6 – IMPEGNI DEI PARTECIPANTI

La lingua veicolare del percorso progettuale sarà l'Inglese e gli alunni coinvolti nelle iniziative si impegneranno a partecipare a tutte le attività progettuali antecedenti, concomitanti e successive alle attività previste dal progetto di mobilità in oggetto.

Ciascuna famiglia, nell'atto di adesione, si assume l'impegno giuridico ed economico inerente la condotta e la partecipazione dei rispettivi figli, compreso il carico di responsabilità e gli eventuali costi da sostenere per il ritiro anticipato dei propri figli, sia prima della partenza che in itinere alla mobilità

ARTICOLO 7 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

I Sigg. genitori degli studenti interessati dovranno far pervenire l'istanza, corredata della "Tabella di valutazione dei titoli" (secondo il modello in Allegato 1), a pena di esclusione entro e non oltre le **ore 12 del 27 Marzo 2025** mezzo email all'indirizzo vvis011007@istruzione.it (**pena esclusione**).

1. _Nell'oggetto della mail riportare la seguente dicitura: "**Candidatura mobilità studenti progetto Erasmus+KA121**" **pena esclusione**.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra. (**pena esclusione**).
3. La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia dei documenti di identità dei genitori e della documentazione comprovante i titoli posseduti, con riferimento alle eventuali certificazioni linguistiche e agli attestati di partecipazione a progetti d'Istituto. (**pena esclusione**).
4. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata.
5. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
6. LA DOCUMENTAZIONE ALLEGATA DEVE ESSERE IN FORMATO PDF. NON SONO AMMESSI FILE MULTIPLI ALLEGATI IN FORMATO GRAFICO (JPEG, JPG, ecc...) (**pena esclusione**).

Le candidature che dovessero pervenire in maniera diversa da come indicato saranno escluse.

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre suddetto termine e l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo di recapito. L'Istituto declina ogni responsabilità per perdita di comunicazioni imputabili a inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente, oppure a mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, o per eventuali disguidi comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. Non saranno prese in considerazione le candidature pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso; Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione. I titoli dichiarati dovranno essere tutti disponibili ed in possesso del dichiarante. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

La non veridicità delle dichiarazioni rese comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Le candidature verranno comparate dalla Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, la quale procederà alla valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo e sul Sito della scuola (www.tecnologicovibo.edu.it).

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro il termine massimo di giorni 3 dalla pubblicazione, trascorsi i quali la graduatoria si intende "ATTO DEFINITIVO" impugnabile solo nelle forme di Legge.

ARTICOLO 8 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. La selezione verrà effettuata attraverso la comparazione dei titoli in funzione delle griglie di valutazione allegate e di un eventuale colloquio informativo-motivazionale.
3. Le candidature saranno esaminate da apposita Commissione di valutazione, presieduta dal Dirigente Scolastico e composta oltre che dal Coordinatore Erasmus+, dal DSGA o un suo sostituto, e da altri due docenti non interessati alla mobilità nominati dal Dirigente Scolastico.
4. **Avranno precedenza, secondo l'ordine di graduatoria, n° 8 studenti con minori opportunità (BES e studenti provenienti da famiglie con problematiche socio-economiche).**

5. Al termine della selezione sarà pubblicata la graduatoria di merito provvisoria mediante affissione all'Albo online sul sito dell'Istituzione Scolastica. Avverso tale graduatoria è ammesso ricorso entro **2 giorni** dalla data di pubblicazione. Gli esiti definitivi della selezione saranno pubblicati all'Albo online della scuola.
6. I destinatari saranno individuati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
7. In caso di rinuncia, da comunicare formalmente all'Istituzione scolastica entro e non oltre giorni tre, si procederà al regolare scorrimento della graduatoria.

ARTICOLO 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica IIS ITG ITI Vibo Valentia, con sede in Vibo Valentia in Via G.Fortunato, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: VVIS011007@pec.istruzione.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ARTICOLO 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E REFERENTE

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, eventuali chiarimenti posso essere richiesti alla Referente Erasmus+ Prof.ssa Carmen Manduca

ARTICOLO 11 – PUBBLICIZZAZIONE DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link: <https://www.tecnologicovibo.edu.it/>.

ARTICOLO 12 – RINVIO ALL'ART. 53 DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 MARZO 2001, N. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

ARTICOLO 13 – NORME DI RINVIO

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Maria Gramendola

Allegati al presente Avviso pubblico:

- All. 1: Modulo di domanda, comprensiva di scheda autovalutazione dei titoli.

Al Dirigente Scolastico
I.I.S. ITG-ITI e ITE
Vibo Valentia

Il sottoscritto genitore/tutore _____, nato il ___/___/___ a _____ (____) residente a _____ (____) in via/piazza _____ n. ___ C.a.p. _____ recapito tel. _____ e-mail _____@_____

E

Il sottoscritto genitore/tutore _____, nato il ___/___/___ a _____ (____) residente a _____ (____) in via/piazza _____ n. ___ C.a.p. _____ recapito tel. _____ e-mail _____@_____

DELLO/A STUDENTE/SSA

_____, nato/a il ___/___/___ a _____ (____) residente a _____ (____) in via/piazza _____ n. ___ C.a.p. _____ iscritto/a e frequentante la classe ___ sez. ___ Indirizzo _____ dell'IIS Ciliberto – Lucifero,

CHIEDONO

che il proprio figlio sia ammesso alla selezione per la partecipazione alla Azione di mobilità Erasmus+

Dichiarano

che il proprio figlio/a: (*barrare* o selezionare SOLO l'*alternativa del caso*)

- rientra tra gli alunni BES;
- NON rientra tra gli alunni BES;
- NON partecipa al PCTO IRLANDA aprile - maggio 2025;
- allo scrutinio I Quadrimestre a.s. 2024/25 abbia avuto un voto in comportamento pari o superiore a 8/10 ;
- nel corrente anno scolastico non abbia avuto provvedimenti disciplinari;
- ha partecipato ai progetti extracurricolari promossi dall'I.I.S ITG-ITIE ITE negli a.s. 2023/2024 e/o 2024-2025;
- NON ha partecipato ai progetti extracurricolari promossi dall'I.I.S ITG-ITIE ITE negli a.s. 2023/2024 e/o 2024-2025;

che l'ISEE della propria famiglia è :

- fino a 15.000€
- da 15.001€ a 20.000€
- da 20.001€ a 30.000€
- oltre 30.001€

In caso di esito favorevole della presente istanza, si impegnano infine a:

- far partecipare il proprio figlio a tutte le attività previste nella scuola ospitante;
- accettare integralmente ed incondizionatamente le condizioni riportate nel bando di selezione.

Allegano alla presente

- Copia/e del/i documento/i di identità del genitore in corso di validità
- Copia documento di identità del proprio figlio in corso di validità
- Tabella di autovalutazione dei titoli
- ISEE
- Attestati di partecipazione a progetti d'Istituto (PON, POR, etc.), certificazioni linguistiche e/o brevetti posseduti.

I sottoscritti _____ consapevoli delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiara che quanto sopra corrisponde a verità. Ai sensi del D.Lgs 196/2003 dichiara, altresì, di essere informato che i dati raccolti saranno trattati anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono al sottoscritto tutti i diritti previsti dall'art. 7 della medesima legge.

data _____

Firme genitori o tutori

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI

VALUTAZIONE TITOLI	Punti autovalutazione	Punti assegnati dalla Commissione
PROFITTO SCOLASTICO Media aritmetica dei voti - Scrutinio I Quadr. A.S. 2024/25, 6≤Media <7 punti 1 (si legge: media maggiore o uguale a 6 e minore di 7) 7≤Media <8 punti 2 8≤Media <9 punti 4 9≤Media <10 = punti 8 Media 10 = punti 10		
Voto del comportamento - Scrutinio I quadrimestre A.S. 2024/25:		

<p>Voto 8 = punti 4 Voto 9 = punti 8 Voto 10 = punti 10</p>		
<p>COMPETENZE NELLE DISCIPLINE OGGETTO DEL PROGETTO DI MOBIIITA' Voto in Lingua Inglese - Scrutinio I quadrimestre A.S. 2024/25: Voto 6 = punti 1 Voto 7 = punti 2 Voto 8 = punti 3 Voto 9 = punti 4 Voto 10 = punti 5</p>		
<p>Certificazioni Linguistiche (Lingua Inglese)* Livello A2= punti 5 Livello B1= punti 7 Livello B2 = punti 10 <i>Si valuta la certificazione del livello più alto</i></p>		
<p>Certificazioni informatiche (ECDL, EIPASS, MICROSOFT ecc) (max 1): Punti 5</p>		
<p>PARTECIPAZIONE ALLA VITA DELLA SCUOLA Ruolo di rappresentante, negli ultimi tre anni, negli organi collegiali (Consiglio di Classe, Consiglio di Istituto, Consulta provinciale, Organo di garanzia) = Punti 5</p>		
<p>Partecipazione a progetti d'Istituto (PON, POR, ASOC, CIPS, progetti ministeriali etc.) PON di 30 ore (massimo 2 corsi) = 2 punti PON di 60 ore (massimo 2 corsi) = 4 punti Corso di preparazione Certificazione linguistica Cambridge (con esame) = 5 punti</p>		
<p>CONDIZIONI SOCIO-ECONOMICHE ISEE Fino a 15.000 =punti 25 Da 15.001 a 20.000 = punti 20 Da 20.001 a 30.000 = punti 15 Da 30.001 o mancata presentazione = Punti 0</p>		

data

Firma
