ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. E I.T.I. E I.T.E.
Prot. 0026895 del 06/11/2025
IV (Uscita)

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. e I.T.I. e I.T.E. con annessa Azienda Agraria
VIBO VALENTIA - Via G. Fortunato, s.n.c. - 89900
PEC VVIS011007@pec.istruzione.it **e-mail:** VVIS011007@istruzione.it
I.T.G. Tel 0963.376745 **I.T.I.** Tel. 0963.376741 **I.T.E.** Vibo Tel 0963.547113 / Mileto 0963.338191
Cod. Mecc. **VVISO11007** - Cod. Fiscale **96035950797** - Codice Univoco dell'Ufficio **UFE5FL**

I.T.G. - Cod. Mecc. VTL01101X
I.T.I. - Cod. Mecc. VVTF01101Q
I.T.E. - Cod. Mecc. VVTD01101Q

All'Albo online d'Istituto
Al sito web dell'Istituto
Agli atti

OGGETTO: AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER LE ATTIVITÀ DI SUPPORTO OPERATIVO CONNESSE ALLA GESTIONE PIATTAFORMA del progetto Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate).
Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2025-233
Titolo progetto: ATTIVA..MENTE A SCUOLA
CUP: H54D25003540007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso pubblico **prot. n. 81652 del 23/05/2025**, "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni;

VISTA la nota del MIM, prot. n. AOODGABMI-108714 del 25/06/2025 con la quale la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo ATTIVA..MENTE A SCUOLA – codice ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2025-233, proposto da questa Istituzione Scolastica per un importo pari a Euro 79.884,00;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto;

VISTO il programma annuale 2025 approvato dal Consiglio di Istituto;

VISTO il Decreto di Assunzione in Bilancio per l'E.F. 2025 **Prot. n. 20045/VI.3 del 30/08/2025** del progetto autorizzato;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato: **ATTIVA..MENTE A SCUOLA**, CUP: **H54D25003540007,** di avvalersi della collaborazione appropriate figure professionali, **TUTOR, ESPERTI, ATA e FIGURE DI SUPPORTO ALLA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA**, in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico;

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente documento, **EMANA IL SEGUENTE AVVISO** avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di **n° 2 Esperti di supporto per la gestione della Piattaforma.**

Il presente Avviso è rivolto esclusivamente al PERSONALE INTERNO dell'Istituto.

Art. 1 - Requisiti generali di ammissione

Sono ammessi alla selezione come **Figura di supporto per la gestione della piattaforma,** pena l'inammissibilità della candidatura, gli aspiranti in possesso dei sottoelencati requisiti essenziali:

- Personale Docente, AA, AT, a tempo indeterminato interno all'Istituto;
- comprovate conoscenze informatiche;
- conoscenza e utilizzo della piattaforma GPU 2014/2020 e PN FSE+ 2021-2027 nonchè conoscenza delle disposizioni attuative FSE/FESR;
- competenze professionali nella gestione progettuale (predisposizione e/o personalizzazione della documentazione progettuale (bando o lettera di invito, disciplinare di gara, bozza di contratto e modelli da fornire ai concorrenti), disbrigo adempimenti ANAC, verifica del rispetto del budget economico di finanziamento).

Per l'ammissione alla selezione i candidati devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

Art. 2 - Compiti di pertinenza delle figure professionali richieste

- Cooperare con DS, DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
- Collaborare con il D.S. per la stesura dei bandi e la relativa comparazione dei curricula e stesura della graduatoria ai fini della designazione delle figure coinvolte.
- Curare i rapporti con e tra la Segreteria ed i Tutor.
- Verbalizzare le riunioni a cui si partecipa.
- Curare l'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico, il Direttore S.G.A, per tutte le problematiche relative al piano FSE, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del piano.
- Partecipare alle riunioni necessarie al buon andamento del percorso.
- Coordinare l'attività di documentazione per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento.
- Fornire l'adeguato supporto tecnico informatico propedeutico alle attività di inserimento gestione verifica dati sistema GPU, PN+ e SIF;
- Supportare l'esportazione dati del file studenti in formato CSV;

Art. 3 - Periodo di svolgimento delle attività, incarichi e compensi

Il progetto PN **sarà attuato a partire dal mese di dicembre 2025 e si dovrà concludere entro il 31 dicembre 2026.**

Ciascun incarico per **ESPERTO DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA** prevede un compenso orario come da CCNL, per un monte orario ciascuno di **150 ore**.

Le figure professionali individuate saranno destinatarie di lettera di incarico ed il compenso sarà corrisposto a prestazioni ultimate e dopo l'espletamento delle necessarie verifiche dei risultati.

Le ore effettivamente prestate, al di fuori dell'orario di servizio, dovranno risultare da apposito timesheet che documenti le attività svolte.

Art. 4 - Modalità di presentazione delle domande

Le istanze di partecipazione, compilate secondo il modello allegato, devono essere corredate di curriculum vitae (modello europeo), indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto IIS ITG-ITI-ITE di Vibo Valentia e inviate tramite posta elettronica o posta certificata ai seguenti indirizzi: vvis011007@istruzione.it o vvis011007@pec.istruzione.it entro e non oltre le **ore 12.00 del 17/11/2025** con oggetto: **"CANDIDATURA ESPERTO DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA – progetto *PN FSE+ PIANO ESTATE - ATTIVA..MENTE A SCUOLA*";**

Non si terrà conto delle candidature che dovessero pervenire oltre tale termine e l'Istituto è esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo delle Poste o errore di recapito.
Non saranno prese in considerazione le candidature:

1) pervenute prima della data di pubblicazione del bando e/o successive alla data di scadenza dello stesso.;
2) con CV non redatto in formato europeo.

Articolo 5 – Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

L'esame delle candidature sarà effettuato direttamente dal Dirigente Scolastico oppure da apposita commissione nominata e presieduta dal Dirigente Scolastico.
La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (Allegato 1).
Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali ed i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.
Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 3 dalla pubblicazione.
In caso di reclamo, il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
La graduatoria provvisoria e quella definitiva saranno pubblicate sul sito della scuola. Trascorso il termine di ulteriori 3 giorni, la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.
Per ciascuno dei sottoelencati titoli culturali, professionali e di servizio sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

TITOLO	CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO
Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Punti 6 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)
Laurea triennale nuovo ordinamento (in assenza di laurea specialistica)	Punti 4 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)
Diploma di maturità (in assenza di laurea)	Punti 3
Master di durata almeno biennale / dottorato di ricerca inerente la materia oggetto dell'avviso	Punti 5 per ogni master (max 2)
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Punti 2 per ogni corso (max 5)
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	Punti 3 per certificazione (max 3)
Competenze linguistiche	Punti 3 per certificazione (max 3)
Incarichi precedenti nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione	Punti 3 per incarico

Art. 6 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti
- Curriculum Vitae non in formato europeo
- Curriculum Vitae non contenente le dichiarazioni relative agli art.38-46 del DPR 445/00, e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali
- Omissione anche di una sola firma sulla documentazione
- Documento di identità scaduto o illeggibile
- Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri

Art. 7 - Revoche e surroghe

L'incarico potrà essere revocato in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale. Le precedenti condizioni sono considerate parte integrante della prestazione professionale richiesta, il mancato rispetto delle stesse quindi, viene considerato causa sufficiente per la revoca dell'incarico. Qualora il personale individuato, all'atto della convocazione per il

conferimento dell'incarico, dovesse rinunciare, la rinuncia potrà avvenire solo e soltanto attraverso la forma scritta e consegnata a mano presso l'Istituto.

Art. 8 - Modalità di impugnativa
Avverso la graduatoria, ai sensi del comma 7 dell'art. 14 del DPR 8 marzo n°275, e successive modificazioni, è ammesso reclamo al Dirigente Scolastico entro tre giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine l'atto diventerà definitivo e potrà essere impugnato soltanto con ricorso da inoltrare al TAR o, in alternativa al Capo dello Stato, rispettivamente, nei termini di 60 o 120 giorni.

Art. 9 - Modalità di accesso agli atti
L'accesso agli atti, sarà consentito nel rispetto e nei limiti della novellata legge 7 agosto 1990, n°241, del decreto legislativo 184/06 e del DM dell'ex MPI n°60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni.

Art. 10 - Trattamento dei dati personali
Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del DLGS 196/2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico.

Art. 11 - Responsabile del Progetto
Ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs 163/2023 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), il Responsabile del Progetto è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Maria Gramendola.

Art. 12 - Pubblicità
Il presente bando viene pubblicizzato come segue:
- affissione all'albo pretorio dell'Istituto;
- pubblicazione sul Sito dell'Istituto www.tecnologicovibo.edu.it;
- agli Atti della Scuola.

Allegato
Allegato 1 - Domanda di partecipazione FIGURA DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Maria Gramendola
Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi e
per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

ALLEGATO 1

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE I.T.G. E I.T.I. E I.T.E.
VIA G. FORTUNATO, S.N.C. – 89900 VIBO VALENTIA
vvis011007@istruzione.it

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO
per la selezione di FIGURE DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA

Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell'11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate).
Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-CL-2025-233
Titolo progetto: ATTIVA..MENTE A SCUOLA
CUP: H54D25003540007

Il/La sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____ in via/piazza _____

n. _____ C.F. _____ tel. _____

e-mail _____ in qualità di **personale interno all'istituto con incarico a tempo indeterminato**

CHIEDE

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di: **ESPERTO DI SUPPORTO PER LA GESTIONE DELLA PIATTAFORMA** per il Progetto di cui all'**Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate).**
A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'art. 1 del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

DICHIARA

Inoltre, di essere in possesso dei sottoelencati titoli culturali e professionali e di servizio previsti dall'art. 5 dell'Avviso:

TITOLO	CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO	PUNTI ASSEGNATI A CURA DEL CANDIDATO	RISERVATO ALL'UFFICIO
Laurea quadriennale vecchio ordinamento o specialistica nuovo ordinamento	Punti 6 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)		
Laurea triennale nuovo ordinamento (in assenza di laurea specialistica)	Punti 4 da 60 a 100 (ulteriori punti 0,5 per ogni voto superiore a 100) (ulteriori punti 0,5 per la lode)		
Diploma di maturità (in assenza di laurea)	Punti 3		
Master di durata almeno biennale / dottorato di ricerca inerente la materia oggetto dell'avviso	Punti 5 per ogni master (max 2)		
Partecipazione a corsi o seminari di aggiornamento attinenti alla professionalità richiesta	Punti 2 per ogni corso (max 5)		
Competenze informatiche certificate (ECDL o EIPASS)	Punti 3 per certificazione (max 3)		
Competenze linguistiche	Punti 3 per certificazione (max 3)		
Incarichi precedenti nel settore di pertinenza inerenti la figura oggetto di selezione	Punti 3 per incarico		
	totale		

Come previsto dall'Avviso, allega:
1. CV formato europeo sottoscritto
2. Copia di un documento di identità valido

Luogo e data _____ Firma _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

L'IIS ITG-ITI-ITE di Vibo Valentia al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l'Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Luogo e data _____ Firma _____